



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ (รอบสุดท้าย)

เรียน หัวหน้างานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ตามที่งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับการศึกษา / เปลี่ยนหลักสูตร และมีความประสงค์ที่จะขอกู้ยืมเงินประจำปี ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ในระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว.....

ปัจจุบันกำลังศึกษา คณะ..... สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....

ไม่ได้ส่งเอกสารตามระยะเวลาที่งานกองทุนกำหนด จึงขอความอนุเคราะห์ส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๔ - ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบสุดท้าย) ข้าพเจ้าจะนำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม พร้อมเอกสารหลักฐานไปส่งงานกองทุน ในวันที่.....

โดยในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้าพเจ้าได้ขอกู้ยืมเงินในระบบ DSL ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนเรียน ระบุจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียน.....บาท
- ค่าครองชีพ

ทั้งนี้ หากข้าพเจ้าไม่ได้นำส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และเอกสารหลักฐาน ให้งานกองทุนตามวันที่ระบุ ข้าพเจ้ายินดีชำระค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้วยตนเอง

ลงชื่อลายมือชื่อผู้ขอกู้ยืมเงิน.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ประจำคณะ/สาขา.....

(.....)

*****หมายเหตุ** กรุณาตรวจสอบแบบยืนยันค่าลงทะเบียนเรียนของท่านทุกครั้งก่อนนำส่งเอกสารว่าได้ใส่จำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตรที่ท่านเรียนหรือยัง